



COMUNE DI NICOLOSI

IL DIRIGENTE DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI E RISORSE UMANE

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000, T.U. Enti Locali;
 - il D.lgs. n. 165/2001, T.U. Pubblico Impiego;
 - il D.lgs. n. 198/2006, Codice delle Pari Opportunità tra Uomo e Donna;
 - il D.lgs. n. 66/2010, C.O.M., relativamente alla percentuale dei posti riservati obbligatoriamente a favore dei militari volontari in congedo;
 - lo Statuto Comunale;
 - l'art. 12 del "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi";
 - la deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 06/11/2018, "Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione";
- Visti l'art. 87, c. 5, D.L. 18/2020 e l'art. 4, D.L. 22/2020, in tema di concorsi pubblici durante il periodo dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;
- Visto il vigente C.C.N.L. comparto Funzioni Locali;

Vista la propria determinazione n. ... del ..., con la quale è stato approvato lo schema del presente avviso di selezione,

RENDE NOTO CHE

E' INDETTO UN BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI TITOLI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO (MESI TRE) DI N. 4 (QUATTRO) "AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE" (CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1 (EX CCNL 21/05/2018), DA IMPIEGARE PRESSO L'AREA 5, CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE DEL COMUNE DI NICOLOSI.

OPERA LA RISERVA DI UN POSTO NEI CONFRONTI DEI MILITARI IN CONGEDO.

ART. 1 REQUISITI GENERALI

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 2) avere un'età non inferiore agli anni 18 e un'età non superiore agli anni 40 alla data di scadenza del bando;
- 3) godimento dei diritti civili e politici;
- 4) idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie di "Agente di Polizia Municipale", ai sensi dell'art. 41, comma 6 lett. a) del D.lgs. n.81/2008; l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica il personale da assumere;
- 5) non trovarsi in situazione di disabilità ai sensi della L. n. 68/1999;
- 6) non essere obietto di coscienza o avere rinunciato a tale status;

- 7) essere in regola nei confronti degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- 8) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lett. d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n.3/1957;
- 9) rispettare le disposizioni di cui al comma n.6 del D.L.n. 90/2014 (non sono ammessi alla procedura concorsuale i soggetti in trattamento previdenziale);
- 10) assenza di misure di prevenzione e/o pene che escludano l'instaurazione del pubblico impiego;
- 11) assenza di sentenze definitive che possano costituire, a motivato giudizio dell'amministrazione procedente, impedimento all'instaurazione del rapporto di pubblico impiego con particolare ma non esclusivo riferimento alle fattispecie previste dall'art. 10 e 11 del D.lgs. n.235/2012 (ex artt. 58 e 59 del D.lgs. 267/2000).

ART. 2

REQUISITI CULTURALI E COMPETENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE

- 1) diploma di scuola secondaria superiore;
- 2) patente di guida di categoria B.

ART. 3

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

1. La domanda di ammissione alla selezione, sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione e redatta in carta semplice, dovrà essere spedita al seguente indirizzo Comune di NICOLOSI- Ufficio protocollo, Piazza Vittorio Emanuele 1 - 95030 NICOLOSI (CT). Tale domanda potrà essere consegnata a mano all'Ufficio Protocollo esclusivamente nell'orario 9.30 - 13.00 di apertura giornaliera al pubblico o potrà essere spedita, a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento ovvero attraverso posta elettronica certificata al seguente indirizzo protocollo@pec.comunenicolosi.it. Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura” **CONCORSO PUBBLICO PER SOLI TITOLI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI 4 AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE**”.

2. La domanda di partecipazione dovrà pervenire al Comune di NICOLOSI entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dal primo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'avviso relativo al presente bando sulla G.U.R.S. Serie Concorsi; il bando sarà disponibile nel sito internet dell'Ente www.comune.nicolosi.ct.it - sezione “BANDI” e nell'albo pretorio del Comune. La domanda di partecipazione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il predetto termine; a tal fine farà fede il timbro della data di partenza apposto dall'ufficio postale accettante.

3. Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la sua responsabilità, ai fini dell'ammissione alla selezione medesima:

- a) il cognome e il nome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) avere un'età non inferiore agli anni 18 e un'età non superiore agli anni 40 alla data di scadenza del bando;
- d) il codice fiscale;

- e) la residenza anagrafica, l'eventuale recapito presso cui indirizzare ogni comunicazione, nell'intesa che, in difetto di diversa indicazione, varrà la residenza dichiarata, il numero telefonico (fisso e/o cellulare) e l'indirizzo di posta elettronica;
- f) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini non italiani appartenenti all'U.E. devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- g) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- h) di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione;
- i) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti. In caso contrario, devono essere indicate le condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;
- j) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- k) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando (da specificare), con indicazione dell'Istituto presso il quale è stato conseguito, della data e della votazione ottenuta. Per il titolo di studio conseguito all'estero deve essere dichiarato l'avvenuto riconoscimento di equipollenza/equivalenza, da parte dell'Autorità competente, del titolo di studio posseduto con quello italiano;
- l) il possesso di eventuali ed ulteriori titoli di studio;
- m) l'eventuale indicazione della partecipazione a corsi di formazione e/o specializzazione relativi al profilo professionale da ricoprire, con superamento di prova finale, se prevista;
- n) il consenso al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., in conformità al Regolamento UE 2016/679;
- o) la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- p) l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal presente avviso di selezione, dagli appositi regolamenti comunali e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;
- q) il possesso della patente di guida categoria B;
- r) il pagamento della tassa di concorso;
- s) il possesso di eventuali titoli che danno diritto a riserva o preferenza ai fini della formazione della graduatoria finale.

ART. 4

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati dovranno obbligatoriamente allegare alla domanda, a pena di esclusione dalla selezione:

- 1) fotocopia (fronte-retro) o altro strumento di riproduzione (scansione) di un documento di riconoscimento legalmente valido;

ART. 5

ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA CONCORSUALE

1. Non si terrà conto di eventuali domande presentate prima della pubblicazione del presente avviso. Eventuali domande già prodotte dovranno essere riproposte nel termine come sopra fissato.

2. Il Comune di NICOLOSI non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

4. **La presentazione della domanda e l'ammissione alla selezione non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura dei posti di che trattasi.**

ART. 6 TITOLI VALUTABILI

1. Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in quattro categorie ed in complessivi 10 punti ad essi riservati e sono ripartiti secondo quattro categorie:

- I. titolo di studio richiesto per l'accesso;
- II. titolo di studio superiore;
- III. titoli di servizio;
- IV. corsi di formazioni, idoneità in concorsi pubblici.

ART. 7 PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE AI TITOLI

I Categoria

Titolo di studio richiesto per l'accesso al posto: massimo n. 5 punti;

II Categoria

Titolo di studio superiore: massimo n. 1 punti;

III Categoria

Titoli di Servizio: massimo n. 3 punti;

IV Categoria

Corso di formazione, idoneità conseguita in concorsi per esami o titoli ed esami: massimo n. 1 punti.

Totale punti: 10

ART. 8 VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO

I complessivi 6 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come segue.

I Categoria

Titolo di studio richiesto.

Diploma di Scuola Media Superiore: punti 0,125 per ogni punto superiore a 60 / 100.

Punteggi dei titoli di studio recanti valutazioni su base numerica diversa, saranno rapportati rispettivamente a base 100.

II Categoria

Titolo di studio superiore a quello richiesto per l'ammissione

Indipendentemente dal punteggio, saranno attribuiti punti 0,50 se non pertinente al profilo professionale, punto 1 se pertinente.

ART. 9

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI SERVIZIO E DEL SERVIZIO MILITARE

1. I complessivi 3 punti disponibili per titoli di servizio sono così attribuiti:

- a) servizio prestato presso enti pubblici:
 1. stessa categoria o superiore a quella del posto per cui si concorre per ogni anno punti 0,20 per un massimo di punti 2,00;
 2. in categoria immediatamente inferiore per ogni anno punti 0,10, fino a un massimo di punti 1.
- b) il servizio militare è valutato come se fosse stato prestato in area professionale corrispondente a quella del posto per cui si concorre. La copia del foglio matricolare dello stato di servizio costituisce l'unico documento probatorio per l'attribuzione di detto punteggio.
- c) i servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione.
- d) i periodi di servizio di durata inferiore ad un anno sono valutabili in ragione proporzionale (per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni);
- e) nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

ART. 10

VALUTAZIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE ED IDONEITÀ CONCORSI

1. Ad ogni corso di formazione, con attestazione di superamento di esami finali, organizzati da enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti, e non inferiori a mesi 3 (tre) o a trenta ore saranno attribuiti punti 0.25 sino ad un massimo di punti 1.
2. All'idoneità conseguita in concorsi per esami o titoli ed esami, per posti di pari o superiore categoria, saranno attribuiti punti 0,50, sino ad un massimo di punti 1.
3. Il punteggio complessivo di cui ai commi 1 e 2 non potrà essere, comunque, superiore a punti 1.

ART. 11
COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

1. La commissione giudicatrice del concorso pubblico per la copertura dei posti da ricoprire è nominata con provvedimento del Segretario ed è composta da tre componenti.
2. La composizione della Commissione giudicatrice rimane inalterata durante tutto lo svolgimento del concorso, a meno di morte, dimissioni o incompatibilità sopravvenute.

ART. 12
RISERVA DI UN POSTO AI SENSI DEGLI ARTT. 1014 E 678 D.LGS. N. 66/2010

La formazione della graduatoria finale dei vincitori tiene conto della riserva obbligatoria operata ai sensi degli artt. 1014 e 678 D.lgs. n. 66/2010 nei confronti dei militari volontari congedati senza demerito.

È applicata la riserva di un posto.

ART. 13
PREFERENZE

- 1) La preferenza, opera soltanto in situazioni di parità di punteggio nella graduatoria finale di merito, nel senso che il soggetto che ne goda, è preferito all'altro.
- 2) Per effetto delle disposizioni vigenti, spetta la preferenza secondo l'ordine seguente:
 - a) i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
 - b) i mutilati e invalidi in fatto di guerra;
 - c) i mutilati e invalidi per servizio nel servizio pubblico e privato;
 - d) gli orfani di guerra;
 - e) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - f) gli orfani dei caduti per servizio nel servizio pubblico e privato;
 - g) i feriti in combattimento;
 - h) gli insigniti di croce di guerra o d'altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché capi di famiglia numerosa;
 - i) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - j) i figli dei mutilati e invalidi in fatto di guerra;
 - k) i figli dei mutilati e invalidi per servizio nel servizio pubblico e privato;
 - l) i genitori vedovi, non risposati, i coniugi, non risposati, e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

- m) i genitori vedovi, non risposati, i coniugi, non risposati, e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- n) i genitori vedovi, non risposati, i coniugi, non risposati, e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel servizio pubblico e privato;
- o) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- p) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di 1 anno nell'Amministrazione che ha indetto la selezione;
- q) i coniugati e i non coniugati, con riguardo al numero dei figli a carico; gli invalidi ed i mutilati civili;
- r) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

3) A parità di merito e di titoli la preferenza é determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato servizio nella Pubblica Amministrazione, con riguardo alla durata del servizio prestato;
- c) dall'età, nel senso che prevale il candidato più giovane d'età.

ART. 14 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. Il candidato dichiarato vincitore dovrà produrre, entro il termine perentorio che gli verrà comunicato, la dichiarazione di disponibilità alla stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato ed ogni altro documento che verrà ritenuto necessario.

2. La fissazione della data di effettiva assunzione in servizio potrà essere prorogata dal Comune per sue motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, derivanti dalla verifica del rispetto dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura organizzativa che risulteranno vigenti; parimenti, qualora l'ente lo ritenga possibile, potrà prorogare tale data, per i motivi esposti e documentati dall'interessato.

3. I vincitori dovranno seguire un corso obbligatorio di formazione, con le modalità che saranno loro comunicate, della durata massima di 20 ore, seguito da prova finale. La stipula del contratto di lavoro è subordinata al superamento di tale prova finale.

ART. 15 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Tutti i dati personali e sensibili forniti dai candidati per l'espletamento della presente procedura selettiva saranno raccolti dall'Amministrazione Comunale e trattati nel rispetto del D.lgs. n. 196/2003, come modificato dal Regolamento UE 2016/679, sia su supporto cartaceo che in forma

automatizzata, per le finalità connesse alla selezione e, successivamente, per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso, anche mediante utilizzo di banca dati automatizzata, come previsto dalla predetta normativa.

2. Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre pubbliche amministrazioni direttamente interessate alla posizione economico-giuridica del candidato vincitore. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare e completare i dati errati, nel rispetto della normativa vigente.

3. È prevista la diffusione dei dati dei candidati mediante pubblicazione di graduatorie ed elenchi all'Albo Pretorio del Comune e mediante la pubblicazione di tali notizie sul sito internet dell'ente.

ART. 16 DISPOSIZIONI FINALI

1. La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione alla selezione, di accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente avviso, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nell'avviso stesso.

2. Il presente avviso di selezione non produce alcun diritto all'assunzione presso il Comune di NICOLOSI (CT) L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente avviso, di sospendere o di annullare la procedura o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

3. Per quanto non previsto dal presente avviso viene fatto riferimento alle vigenti norme legislative, contrattuali e regolamentari.

ART. 17 PUBBLICITÀ

1. Il presente avviso, a cui è allegato schema di domanda di partecipazione, verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per trenta giorni consecutivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di inizio dell'affissione e sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune.

2. Copia di tale documentazione è inoltre disponibile presso L'Ufficio Trattamento Giuridico del Personale – del Comune di NICOLOSI.

3. Il responsabile del procedimento è la sig.ra Concetta Ambra, recapito telefonico: 095-7917065; indirizzo di posta elettronica: concetta.ambra@comune.nicolosi.ct.it .

NICOLOSI, ...