



Allegato A1 (ITALIA)

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO

TITOLO DEL PROGETTO:

RETI VIRTUOSE PER LA PROMOZIONE DEI DIRITTI DEI CITTADINI

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore E- Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport
Area d'intervento 24: Sportelli informa...

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Obiettivo generale del progetto "Reti virtuose per la promozione dei diritti dei cittadini", che si pone in linea di continuità con il progetto "Territori informati" avviato a giugno 2021, è di potenziare e migliorare la RETE METROPOLITANA Di SERVIZI INFORMATIVI, agendo sul potenziamento e il miglioramento di interventi stabili e diversificati di tipo informativo rivolti alla cittadinanza, chiamata a partecipare alla co-costruzione di un nuovo processo socializzante ed identitario.

Obiettivi specifici delle attività del progetto:

- Rendere realmente effettivo il diritto all'informazione, ampliandone capillarità, diffusione e incisività, anche attraverso la revisione di strumenti e modalità di trasmissione tradizionali
- Implementare, potenziare e diversificare i servizi di tipo informativo rivolti alla cittadinanza grazie anche all'apporto e all'entusiasmo dei giovani volontari.
- Informare e orientare le famiglie sui servizi presenti sul territorio in campo educativo, sociale, formativo, sportivo
- Potenziamento del sostegno ai nuclei familiari più fragili.
- Potenziare del servizio informativo offerto dall'Ufficio Informagiovani relativamente all'area lavoro/formazione
- Potenziare gli sportelli di educazione ambientale e territoriale
- Sostenere lo sviluppo di una cultura di rete e dell'associazionismo, promuovendo la costituzione di reti sociali tra enti pubblici e del privato sociale, che possa rappresentare la base per la pianificazione di interventi integrati
- Facilitare l'accesso alle informazioni ed ai documenti amministrativi, agevolare l'utenza nell'esercizio dei diritti di partecipazione al procedimento
- Implementazione dei canali/modalità di comunicazione/informazione dell'Ente
- Stabilizzare il lavoro di mappatura dei servizi attivi sul territorio distrettuale e i bisogni emergenti nella popolazione.
- Definire strategie di intervento più raffinate verso il miglioramento continuo dei servizi.
- Creare e migliorare degli strumenti attivi di ascolto dei reclami e delle proposte dei cittadini
- Migliore relazione con i cittadini
- Implementare l'uso istituzionale dei social media

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Il gruppo di volontari in Servizio Civile, supportato e coordinato da figure professionali, diverrà parte integrante dell'équipe che realizzerà gli interventi previsti dal progetto. Essi saranno avviati alle attività informative e di promozione e sensibilizzazione presso i luoghi di incontro dei minori, e della cittadinanza in genere (centri, piazze, scuole, parrocchie, circoli) previa formazione ed informazione di tipo laboratoriale e professionalizzante. Anche nei contenuti della formazione specifica (come si esplicherà in seguito) verrà dato largo spazio all'acquisizione di saperi

trasversali, incentrati sulle life skills e sulla ricerca attiva del lavoro. Nel corso di realizzazione dell'intervento si alterneranno momenti di incontro, formazione, programmazione e verifica delle attività.

I volontari, prenderanno parte alle diverse attività collaborando e affiancando gli OLP e le varie figure professionali impegnate per l'espletamento delle attività da porre in essere.

Il loro contributo al progetto e il loro inserimento nelle attività previste dal progetto, che sarà comunque graduale, dipenderà e sarà compatibile con le loro competenze di base, le loro inclinazioni e aspettative.

AREA DI INTERVENTO	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	SEDI
<p align="center">AREA CITTADINANZA</p>	<p>Mappatura dei Servizi e stesura opuscolo informativo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Supporto nella ricerca dati - Collaborazione alla mappatura dei servizi - Partecipazione alle riunioni d'équipe per la definizione dei contenuti da inserire nell'opuscolo - Supportare l'esperto nella mappatura delle associazioni attive - Supportare l'esperto nell'individuazione di e-mail e numeri di telefono, oppure siti delle associazioni attive sul territorio - Collaborazione nell'ideazione e impaginazione dell'opuscolo informativo 	<p><u>VALVERDE:</u> 192116- 192128 192115 <u>ACI BONACCORSI:</u> 192238 192234 192239 <u>ACI CATENA :</u> 192260- 192261 192296- 192275 192299- 192276 192297 <u>NICOLOSI:</u> 192144 192148 <u>SAN GREGORIO DI CATANIA:</u> 192155 192161 <u>VIAGRANDE:</u> 192139 192130</p>
	<p>Attività di pubblicizzazione dei servizi su tutti i territori:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Collaborazione nella elaborazione del produzione del materiale informativo - Collaborazione nella distribuzione di tale materiale sui territori coinvolti - Gestire i contatti telefonici informativi 	<p><u>VALVERDE:</u> 192116- 192128 192115 <u>ACI BONACCORSI:</u> 192238 192234 192239 <u>ACI CATENA :</u> 192260- 192261 192296- 192275 192299- 192276 192297 <u>NICOLOSI:</u> 192144 192148 <u>SAN GREGORIO DI CATANIA:</u> 192155 192161 <u>VIAGRANDE:</u> 192139 192130</p>

	<p>Sportello Informa/URP:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coadiuvarne l'equipe nell'accoglienza degli utenti e nella gestione delle attività. - Affiancare gli esperti per la predisposizione, somministrazione e compilazione di schede anamnestiche per la raccolta di dati, esigenze ed esplicitazioni delle difficoltà del soggetto - Affiancare gli esperti per l'accoglienza dell'utenza - Supporto alla realizzazione di una banca dati sui servizi offerti. - Supporto agli utenti in fase di compilazione di modulistiche e disbrigo di pratiche - Collaborazione nell'ideazione dell'opuscolo informativo - Affiancare gli esperti per la somministrazione all'utente di brevi e semplici questionari di valutazione e gradimento circa i servizi di cui ha usufruito presso lo Sportello - Trasmissione dati raccolti e richieste di intervento ad altri uffici competenti - Supportare gli esperti nella programmazione di orari, gestione delle attività di front-office e back office - Supportare l'esperto nella riunione di equipe con i referenti dei degli enti per definire le attività e le metodologie innovative per coinvolgere le nuove generazioni 	<p><u>VALVERDE:</u> 192115</p> <p><u>ACI BONACCORSI:</u> 192234 192239</p> <p><u>ACI CATENA :</u> 192296 -192276</p> <p><u>NICOLOSI:</u> 192148</p> <p><u>SAN GREGORIO DI CATANIA:</u> 192155</p> <p><u>VIAGRANDE:</u> 192139</p>
	<p>Sportello Tutela del cittadino</p> <ul style="list-style-type: none"> - Affiancare gli esperti per l'accoglienza dell'utenza - Supporto agli utenti in fase di compilazione di modulistica - Affiancare gli esperti per la somministrazione all'utente di brevi e semplici questionari di valutazione e gradimento circa i servizi di cui ha usufruito presso lo Sportello - Supportare gli esperti nella programmazione di orari, gestione delle attività di front-office e back office - Supportare l'esperto nella riunione di equipe con i referenti degli altri Sportelli per definire le attività e le metodologie innovative per coinvolgere le nuove generazioni - Supportare l'esperto nella creazione materiale informativo destinato ai giovani che illustri i servizi offerti e gli orari di apertura dello sportello - Supportare l'esperto nella creazione di locandine informative sugli orari e i servizi erogati dal centro informa giovani - Supportare l'esperto nella creazione di una pagina facebook Informagiovani - Supportare l'esperto nelle riunioni di equipe ogni tre mesi per monitorare il progetto implementato - Collaborare nella ricerca di opportunità lavorative e formative su internet - Collaborare nella creazione di un database delle richieste - Collaborare nella creazione di mailing list per l'invio tramite mail delle opportunità formative e lavorative trovate - Invio delle opportunità lavorative alla mailing list - Incrocio domanda offerta - Ricerca aziende ed enti di formazione professionale con cui creare una rete - Collaborare con l'esperto nella creazione di 	<p><u>VALVERDE:</u> 192128 -192116</p> <p><u>ACI BONACCORSI:</u> 192238- 192234 192239</p> <p><u>ACI CATENA :</u> 192299-192260 -192275</p> <p><u>NICOLOSI:</u> 192148</p> <p><u>SAN GREGORIO DI CATANIA:</u> 192161</p> <p><u>VIAGRANDE:</u> 192130</p>

	<p>opuscoli e locandine per diffondere le attività progettate in sinergia con il territorio</p> <ul style="list-style-type: none"> - Collaborazione nella stesura del CV - Collaborazione nell'utilizzo dei principali strumenti di ricerca attiva del lavoro - Collaborazione nella creazione di reti con l'Università per l'orientamento - Monitoraggio dei siti di riferimento - Elaborazione del materiale informativo, realizzazione di opuscoli informativi, predisposizione di moduli - Gestione contatti - Affiancare gli esperti per l'accoglienza dell'utenza - Supporto agli esperti nella diffusione di informazioni semplici, complete e pratiche sui comportamenti sostenibili - Realizzazione di opuscoli su temi specifici (compostaggio, selezione e riciclaggio dei rifiuti, riduzione dell'impatto ambientale delle attività di ufficio, ecc.) - Informazioni sul compostaggio, selezione e riciclaggio dei rifiuti, riduzione dell'impatto ambientale delle attività di ufficio, ecc - Supporto nella creazione di programmi concreti, idee o piani di azione per attivare comportamenti sostenibili su singoli temi. 	
	<p>Sportello promozione turismo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Affiancare gli esperti per l'accoglienza dell'utenza - Supporto agli utenti in fase di compilazione di modulistica - Affiancare gli esperti per la somministrazione all'utente di brevi e semplici questionari di valutazione e gradimento circa i servizi di cui ha usufruito presso lo Sportello - Supportare gli esperti nella programmazione di orari, gestione delle attività di front-office e back office - Supporto agli esperti nella diffusione di informazioni relative alle occasioni di turismo, anche sociale, religioso e sostenibile, nell'ambito dei tre territori rivolte al cittadino - Collaborazione nella ricerca delle normative in materia relativamente a bandi - Cura dei rapporti con le agenzie turistiche e con immissione notizie nelle banche dati destinate all'utenza - Monitoraggio dei siti di riferimento - Elaborazione del materiale informativo - Raccolta e fruizione delle informazioni utili alle imprese - Collaborazione nelle attività di avvicinamento degli utenti alle attività della Camera di Commercio anche attraverso il contatto con il personale specializzato - Supporto agli esperti nei servizi di orientamento per accedere alle agevolazioni ed ai finanziamenti (nazionali ed europei) - Supporto agli esperti nei servizi per la facilitazione dell'accesso alle certificazioni di qualità - Collaborazione nei servizi di supporto alle imprese per avviare una migliore commercializzazione dei prodotti turistici (tradizionali e online) - Gestione pagina facebook e social - Realizzazione attività di promozione e 	<p><u>VALVERDE:</u> 192115- 192116</p> <p><u>ACI BONACCORSI:</u> 192234- 192239</p> <p><u>ACI CATENA :</u> 192297 -192261</p> <p><u>NICOLOSI:</u> 192144</p> <p><u>SAN GREGORIO DI CATANIA:</u> 192161</p> <p><u>VIAGRANDE:</u> 192139</p>

	pubblicizzazione	
AREA DI ANIMAZIONE TERRITORIALE	PERCORSI DI ANIMAZIONE TERRITORIALE E INCREMENTO DELLA RETE TERRITORIALE	<u>VALVERDE:</u> 192116- 192128 192115
	<ul style="list-style-type: none"> - Collaborare con gli esperti nella realizzazione delle campagne di sensibilizzazione - Affiancare, insieme agli esperti, gli anziani coinvolti - Coinvolgere gli anziani nelle attività - Collaborare nella realizzazione di opuscoli, newsletter, canali di diffusione e mezzi da utilizzare - Supportare nelle azioni di coinvolgimento ed ampliamento di una rete territoriale: creazione planner, contatti telefonici, e-mail, videochiamate, condivisione di materiali, incontri in sede 	<u>ACI BONACCORSI:</u> 192238 192234 192239
	MANIFESTAZIONI	<u>ACI CATENA :</u> 192260- 192261 192296- 192275 192299- 192276 192297
	<ul style="list-style-type: none"> - Collaborare nell’allestimento di banchetti di promozione per le strade cittadine - Supporto nell’organizzazione di eventi di solidarietà - Supporto nella distribuzione di materiale informativo - Presenza alle manifestazioni e gestione attività organizzate 	<u>NICOLOSI:</u> 192144 192148
	SUPPORTO NELLA ORGANIZZAZIONE DEGLI INCONTRI PRESSO GLI ISTITUTI SCOLASTICI SULLE PARI OPPORTUNITÀ	<u>SAN GREGORIO DI CATANIA:</u> 192155 192161
	<ul style="list-style-type: none"> - Supporto nell’organizzazione degli incontri - Supporto nella distribuzione di materiale informativo - Incontri nelle scuole finalizzati all’inclusione - Presenza durante gli incontri presso le scuole 	<u>VIAGRANDE:</u> 192139 192130

SEDI DI SVOLGIMENTO:				
SEDE	INDIRIZZO	COMUNE	CODICE SEDE	N° VOLONTARI
MUSEO CONCHIGLIE - PRESSO VILLA COSENTINO	VIA DEL SANTUARIO	VALVERDE	192116	1
UFFICIO SERVIZI SOCIALI	VIA CRISTALDI	VALVERDE	192128	3 (GMO: 1)
UFFICIO URP - SERVIZI AL CITTADINO	PIAZZA DEL SANTUARIO	VALVERDE	192115	4 (GMO: 1)
SUAP- SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE	PIAZZA SAN PAURO	VIAGRANDE	192139	2 (GMO: 1)
PALAZZO PARTANNA OSSERVATORIO LEGALITA'	VIA GARIBALDI	VIAGRANDE	192130	4 (GMO: 1)
MUNICIPIO - CENTRALINO	VIA BELLINI	SAN GREGORIO DI CATANIA	192155	4 (GMO: 1)
DELEGAZIONE COMUNALE	STRADALE MIGNEMI	SAN GREGORIO DI CATANIA	192161	4 (GMO: 1)
BIBLIOTECA COMUNALE	PIAZZA LONGO	NICOLOSI	192144	4 (GMO: 1)
UFFICIO SERVIZI SOCIALI	PIAZZA VITTORIO EMANUELE	NICOLOSI	192148	4 (GMO: 1)
CENTRO DI PROMOZIONE TURISTICO/CULTURALE I	VIA PRINCIPI RIGGIO	ACI CATENA	192261	2
NUCLEO PROTEZIONE CIVILE	VIA SOTTOTENENTE	ACI CATENA	192296	2

	BARBAGALLO			
BIBLIOTECA COMUNALE	VIA PRINCIPI RIGGIO	ACI CATENA	192260	2 (GMO: 1)
SPORTELLO SUAP	VIA LEONARDO SCIASCIA	ACI CATENA	192275	4 (GMO: 1)
CENTRO AGGREGATIVO ANZIANI S. LUCIA	PIAZZA SANTA LUCIA	ACI CATENA	192276	4 (GMO: 1)
AREA GESTIONE PATRIMONIO STORICO, ARTISTICO E CULTURALE E CENTRO DI RIQUALIFICAZIONE URBANA	VIA SOTTOTENENTE BARBAGALLO	ACI CATENA	192297	4 (GMO: 1)
AREA PROMOZIONE BIODIVERSITA'	VIA SOTTOTENENTE BARBAGALLO	ACI CATENA	192299	4 (GMO: 1)
URP- SPORTELLO INFORMA	PIAZZA DELLA REGIONE	ACI BONACCORSI	192234	3 (GMO: 1)
UFFICIO SERVIZI SOCIALI	PIAZZA DELLA REGIONE	ACI BONACCORSI	192238	3 (GMO: 1)
UFFICIO ASSISTENZA AL CITTADINO	PIAZZA DELLA REGIONE	ACI BONACCORSI	192239	4 (GMO: 1)

<p>POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI: numero posti: 62 senza vitto e alloggio Valverde: 8 Viagrande: 6 San Gregorio di Catania: 8 Nicolosi: 8 Acicatena: 22 Aci Bonaccorsi: 10 Di cui GMO: Valverde: 2 Viagrande: 2 San Gregorio di Catania: 2 Nicolosi: 2 Acicatena: 5 Aci Bonaccorsi: 3</p>
--

<p>EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI: Per lo svolgimento del servizio, ai volontari verranno richiesti: - flessibilità oraria, correlata allo svolgimento del lavoro secondo turni che di volta in volta si adegueranno sulla base dell'esigenza dell'utenza e del servizio; - disponibilità ad essere presenti sporadicamente anche alcuni prefestivi o festivi in concomitanza degli eventi organizzati; - usufruire, quando occorra, dei giorni di permesso durante la chiusura estiva delle sedi di attuazione operativa, che di solito viene effettuata nei giorni immediatamente. Giorni di servizio settimanali ed orario: 25 ore di servizio settimanale in 5 giorni di servizio settimanale</p>

<p>EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI: Al fine di assicurare la realizzazione del principio delle pari opportunità e permettere a tutti i giovani che lo desiderano di realizzare un'esperienza formativa e di cittadinanza attiva quale è quella del Servizio Civile, non sono richiesti ai volontari requisiti ulteriori rispetto a quelli previsti dalla Legge n.64 del 2001 e dal decreto legislativo n.40 del 2017 per poter partecipare al progetto. Il progetto si prefigge, infatti, di favorire la crescita personale e professionale di tutti i giovani attraverso l'acquisizione sul campo di competenze e conoscenze, che non devono essere intese in senso assoluto, ma percepite come possibilità ed occasione di arricchimento e sviluppo. La formazione e l'acquisizione di competenze pratiche e metodologiche si interseca nell'intero periodo di volontariato, intesa come formazione continua, attraverso la rielaborazione quotidiana e la consapevolezza del proprio ruolo e del proprio operare</p>

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Per la selezione dei candidati verranno applicati i seguenti criteri che fanno riferimento a quanto previsto dal sistema di selezione accreditato dell'ente:

VALUTAZIONE TITOLI, ESPERIENZE, CONOSCENZE

In questa fase si procede alla valutazione dei titoli e delle esperienze del candidato, avvalendosi delle informazioni presenti nella domanda, nel curriculum vitae e nelle eventuali certificazioni allegate alla domanda.

Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente tabella:

Precedenti esperienze presso l'Ente che realizza il progetto e nello stesso ambito del progetto:

- 12 punti (massimo) a chi ha avuto un'esperienza nell'Ente (punti 1,00 per ogni mese)
- 0 punti a chi non ha pregresse esperienze

Precedenti esperienze presso altri Enti nel settore di impiego cui il progetto si riferisce:

- 8 punti a chi ha avuto un'esperienza in altri enti nello stesso settore d'impiego superiore ai 6 mesi
- 4 punti a chi ha avuto un'esperienza in altri enti nello stesso settore di impiego da 1 a sei mesi
- 0 punti a chi non ha pregresse esperienze

Precedenti esperienze in settori di impiego analoghi a quello del progetto

- 6 punti a chi ha avuto un'esperienza in settori d'impiego analoghi superiore ai 6 mesi
- 3 punti a chi ha avuto un'esperienza in analoghi settori di impiego da 1 a sei mesi
- 0 punti a chi non ha pregresse esperienze

Titolo di studio (si valuta solo il titolo più elevato) L'attinenza o meno di una laurea è correlata all'ambito progettuale scelto.

- Laurea (specialistica o vecchio ordinamento) attinente le attività del progetto8 punti
- Laurea (specialistica o vecchio ordinamento) non attinente.....6 punti
- Laurea triennale attinente al progetto6 punti
- Laurea triennale non attinente 4 punti
- Diploma 2 punti

Altri titoli

- Abilitazione all'esercizio di una professione
- Attestato di qualifica professionale
- Master post universitario
- Dottorato di ricerca 2 punti ciascuno per un max di 4 punti

Corsi, tirocini, applicazioni pratiche.

- Corso di lingua e/o certificato: 2 punti
 - Corso di informatica e/o certificato: 2 punti
 - Corsi attinenti: 3 punti
 - Esperienze avute nell'ambito di progetti nel corso degli anni di scuola media superiore, attinenti il progetto: 1 punto per ciascuna esperienza
 - Tirocinio universitario: 2 punti
- Punteggio massimo: 6 punti

Esperienze aggiuntive

- Babysitteraggio
 - Recupero scolastico
 - Volontariato
 - Attività di animazione
 - Attività culturali
 - Attività di assistenza soggetti deboli
 - Attività sportiva
 - Attività di promozione del territorio
 - Attività analoghe al progetto
 - Patente di guida
- 1 punto ciascuno per un max di 4 punti

Conoscenze aggiuntive

- > Ballo
 - > Teatro
 - > Musica
 - > Competenze artistiche
 - > Competenze informatiche non certificate
 - > Competenze linguistiche non certificate
- 1 punto ciascuno per un max di 2 punti

TOTALE: MAX 50 PUNTI

COLLOQUIO DI SELEZIONE

Il punteggio verrà assegnato nel seguente modo:

Conoscenza dei principi che regolano il Servizio Civile Nazionale e Universale, delle sue origini e dei suoi obiettivi

- > 10 punti a chi conosce il Servizio Civile, la sua storia e i suoi obiettivi
- > 5 punti a chi conosce parzialmente il Servizio Civile nazionale
- > 0 punti a chi non conosce il Servizio Civile

Conoscenza del progetto e condivisione dei suoi obiettivi:

- > 10 punti a chi conosce il titolo, le attività e gli obiettivi del progetto
- > 5 punti a chi conosce parzialmente il progetto
- > 0 punti a chi non conosce il progetto o lo conosce in maniera sommaria

Motivazioni generali del candidato per la prestazione del servizio civile volontario

- > 12 punti motivazioni alte
- > 6 punti motivazioni abbastanza valide
- > 0 punti motivazioni scarse

Disponibilità del candidato nei confronti delle condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria..)

- > 10 punti a chi si dichiara molto disponibile
- > 5 punti a chi si dichiara abbastanza disponibile
- > 0 punti a chi dichiara poca disponibilità

TOTALE MAX 42 PUNTI

Ai candidati che certifichino, mediante documentazione rilasciata dal Servizio Sanitario Nazionale, una qualunque forma di disabilità (purché compatibile a qualcuna delle attività previste da progetto) verranno attribuiti 6 punti

Riepilogando:

Il punteggio massimo che un candidato può ottenere è pari a 92,00 punti (98 nel caso di disabilità certificata), così ripartiti:

- Valutazione dei titoli e delle esperienze dei candidati: max 50,00 punti
- Colloquio di selezione: max 42,00 punti

I candidati risulteranno non idonei, se al colloquio di selezione otterranno un punteggio inferiore a 15

RELATIVAMENTE ALLA MISURA GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

Così come previsto nel box successivo "Partecipazione di giovani con minori opportunità" si specifica che è prevista una riserva di 21 posti per giovani con minori opportunità individuati in coloro che possono attestare l'appartenenza alla categoria delle Difficoltà economiche, attraverso Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di ISEE pari o inferiore a Euro 10.000, ma che si manterrà lo stesso sistema di selezione per tutti i candidati.

Il giovane con minori opportunità potrà scegliere la sede in cui è prevista la dicitura GMO.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

"Certificazione competenze" realizzata dal soggetto titolato ai sensi e per gli effetti del Dlgs n.13/2013 denominato C.I.P.A.-A.T Centro istruzione professionale agricola e assistenza tecnica Catania- Società Cooperativa

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione specifica verrà svolta nelle seguenti sedi accreditate:

1. Centro di Aggregazione Giovanile – Via Etna 33 – Aci Bonaccorsi (CT)
2. Biblioteca Comunale – Via Principi Riggio 36 – Aci Catena (CT)
3. Centro Incontro Giovani – Via Angelo Musco 2 – Nicolosi (CT)

4. Centro Diurno anziani – Via Bellini 7 – San Gregorio (CT)
5. Villa Cosentino- Via del Santuario 4 – Valverde (CT)
6. Palazzo Partanna – Via Garibaldi 57 – Viagrande (CT)

La durata della formazione specifica sarà di 72 ore.

La formazione specifica verrà erogata entro e non oltre il 90° giorno dall'avvio dello stesso

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO: RETI VIRTUOSE

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 3-Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

→Numero posti previsti per giovani con minori opportunità: 16

→Tipologia di minore opportunità: Difficoltà economiche

→Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata: Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di ISEE pari o inferiore a Euro 10.000

→Attività degli operatori volontari con minori opportunità: il progetto mira a favorire la partecipazione al Servizio Civile da parte di giovani con minori possibilità. In particolar modo la fascia di utenza svantaggiata cui si intendono garantire pari opportunità attraverso la partecipazione alle attività del progetto è quella di giovani con difficoltà economiche. Trattandosi di una categoria di giovani con ostacoli economici familiari e che quindi non presuppone necessariamente una bassa scolarizzazione o difficoltà psico-motorie, non necessita di iniziative, misure di sostegno o particolari attività che si differenzino dagli altri volontari. L'attenzione che verrà prestata sarà volta sia ad un potenziamento delle attività di accompagnamento professionale. E' stato previsto, inoltre, grazie all'apporto fornito dalla Rete, l'utilizzo di un mezzo di trasporto per gli spostamenti in altri territori.

→Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali: l'attenzione all'accompagnamento di questa categoria di volontari sarà garantita già durante tutte le fasi progettuali:

- Durante l'avvio del progetto l'assegnazione dei ruoli ed dei turni di lavoro verrà fatto tenendo conto esigenze, aspettative, competenze e questioni logistiche. L'obiettivo è quello di rendere agevole il loro inserimento nel progetto e agevolare la loro presenza costante alle attività progettuali. A cura dell'OLP.

- per garantire l'inserimento e monitorarne l'andamento verrà costituita una Rete Metropolitana di Servizi Sociali (coordinata dall'ente titolare). Con cadenze periodica i referenti della rete per ciascun comune (Assistenti sociali) convocheranno i giovani con minori opportunità e realizzeranno un colloquio conoscitivo e motivazionale, finalizzato ad accertare eventuali criticità e monitorare il loro reale inserimento nel gruppo dei volontari

- Attenzione nelle delle attività di orientamento professionale (A cura dell'Esperto)

- Supporto negli spostamenti all'interno dei territori da parte dell'Ente che ha aderito alla rete che metterà a disposizione un pulmino

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

→Durata del periodo di tutoraggio: 2 mesi

→Ore dedicate: 27

→ Tempi, modalità e articolazione oraria: i Volontari del Servizio Civile, a conclusione della propria esperienza, tendono talvolta a non riuscire a focalizzare l'obiettivo formativo e professionale futuro in quanto non pienamente consapevoli del bagaglio di competenze che hanno acquisito in termini di conoscenze, capacità e comportamenti. Da qui anche la relativa difficoltà di analizzare nei dettagli l'esperienza e di segmentarla in modo da individuare tutte le competenze maturate, di valorizzarle e di renderle quanto più possibile spendibili nel mercato del lavoro.

A tal fine viene previsto e strutturato, anche in questa programmazione, un periodo di tutoraggio di due mesi (a partire dal 10° mese di servizio) da parte di un Esperto nel settore in possesso di esperienza ventennale nell'orientamento scolastico e professionale, nel bilancio di competenze sia per conto di Enti pubblici che privati e di collocamento e ricollocamento professionale, diviso in moduli collettivi seguiti da colloqui individualizzati per un complessivo di 27 ore

Nello specifico si tratterà di realizzare dei laboratori di orientamento in plenaria una volta a settimana tra il 10° e l'11° mese di progetto, seguiti da incontri individuali di autovalutazione.

L'orientamento, dunque, riveste il ruolo fondamentale di strumento di integrazione fra istruzione, formazione professionale (ovvero esperienza di Servizio Civile) e inserimento nel mondo del lavoro, favorendo, attraverso una

relazione dinamica e continua, un punto di incontro tra le esigenze del Volontario (motivazioni, interessi, competenze) e le opportunità esterne date dall'offerta formativa e dal mercato del lavoro.

Al fine di monitorare l'attività di tutorato, i risultati di tale azione e le ricadute professionali sui giovani volontari che ne hanno usufruito, rendendo quanto più efficace il percorso di inserimento lavorativo, da questa annualità è previsto, all'interno delle attività presenti nel progetto "Reti virtuose per la promozione dei diritti dei cittadini" del medesimo programma un lavoro di contatto con la Rete lavoro (APL, Centri per l'impiego, agenzie interinali, sportello lavoro)

→ **Attività di tutoraggio:** Attraverso la somministrazione di schede, questionari e altri strumenti dinamici che permettono l'elaborazione e la condivisione dell'esperienza vissuta verranno realizzate le seguenti attività:

Autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile (**LABORATORI COLLETTIVI**)

Conoscenza di sé e dell'altro.

Analisi e acquisizione delle competenze e delle prospettive future.

Analisi dei propri punti deboli e possibilità di trasformazione in punti di forza.

Consapevolezza delle proprie modalità lavorative e del proprio stile personale

Analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile (**INCONTRI INDIVIDUALI**)

A conclusione degli incontri di gruppo sulla valutazione dell'esperienza e dopo l'analisi dei risultati individuali ottenuti dai questionari somministrati, l'esperto incontrerà ciascun volontario per un incontro individuale finalizzato alla presa di coscienza da parte del volontario delle competenze acquisite e degli obiettivi futuri. Si partirà dalla conoscenza di sé e delle proprie risorse, consapevoli o meno, per passare a quella del contesto in al fine di concretizzare i propri obiettivi. Il fine è la definizione di un progetto realistico che metta in relazione il soggetto con le possibilità lavorative/formative concrete

Laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa (**LABORATORI COLLETTIVI E INCONTRI INDIVIDUALI**)

IN PLENARIA:

Cenni sull'orientamento scolastico e professionale

Mondo universitario e Formazione professionale

Il mercato del lavoro

Strumenti di ricerca attiva del lavoro: stesura di un Curriculum vitae efficace, ricerca annunci di lavoro e opportunità formative, utilizzo di internet e dei social per la ricerca attiva del lavoro, come si affronta un colloquio di lavoro, come si redige una lettera di presentazione

INCONTRI INDIVIDUALI:

A conclusione degli incontri collettivi, ciascun volontario sarà seguito con incontri individuali finalizzati alla stesura del curriculum e alla simulazione di un colloquio di lavoro

Attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il centro per l'impiego ed i servizi per il lavoro (**INCONTRO DI GRUPPO**)

Le attività che verranno svolte nascono dalla considerazione che i giovani non hanno conoscenze circa le funzioni dell'ANPAL, dei Centri per l'impiego, delle politiche attive sul lavoro, delle misure e dei programmi a loro dedicati, delle agenzie per il lavoro, dei Caf o Patronati. Servizi e strutture che negli anni hanno mutato il loro aspetto e le loro competenze e che grazie ad un processo di digitalizzazione possono essere raggiungibili e consultabili in maniera chiara e snella se si possiedono le giuste informazioni. Per tal motivo è previsto un laboratorio informativo sugli argomenti descritti

A tutte le attività obbligatorie da realizzare nel processo di tutoraggio fino ad ora descritto si aggiungeranno ulteriori attività legate alla conoscenza diretta dei Servizi per il lavoro e dei Centri per l'Impiego. Al fine di concretizzare quanto appreso: 1) Ogni giovane, supportato e secondo indicazioni fornite dall'esperto, procederà a realizzare una mappatura dei Servizi Pubblici e privati che si occupano di inserimento lavorativo e delle attività che svolgono, con un'attenzione particolare al territorio di appartenenza del giovane. Ciò servirà a far acquisire autonomia e intraprendenza al volontario e una maggiore consapevolezza delle opportunità esistenti. Per una volta non saranno utenti di uno sportello Informa, ma saranno loro a dover applicare su sé stessi le competenze acquisite per diventare protagonisti del loro futuro. 2) Organizzazione di una visita guidata presso i Centri per l'Impiego dei tre territori. I volontari avranno l'opportunità di incontrare un Responsabile che si occuperà di illustrare loro le finalità e le modalità operative dell'ufficio. La visita servirà a far avvicinare i giovani alle istituzioni e far acquisire dimestichezza nel loro accesso. 3) Ogni giovane, supportato dall'esperto, si recherà previo appuntamento presso il Centro per l'impiego a cui appartiene per un incontro finalizzato alla stipula del patto di servizio personalizzato o all'aggiornamento della propria posizione.