



COMUNE DI NICOLOSI

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

AVVISO INTERPELLO INTERNO

Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - Progetto "Professionisti al Sud" - CUP: E11C22001300005. Interpello per il Conferimento di incarico di lavori autonomo ex art. 7, c. 6 del D.lgs. n. 165/2001 relativamente alle seguenti figure professionali:

-n. 1 Esperto in progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla realizzazione (Ingegneri e Architetti). Profilo FT;

- n.1 Esperto di attuazione, gestione, monitoraggio e controllo di programmi e progetti cofinanziati con fondi della politica di coesione. Profilo FG;

Vista la Legge n. 233 del 29/12/2021 di conversione, del Decreto Legge n. 152 del 6 novembre 2021, recante "disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose", in particolar modo l'art. 31 bis;

Visto l'Avviso per la ricognizione dei fabbisogni da parte degli enti locali del Mezzogiorno del personale in possesso di alta specializzazione ex art. 31-bis, commi 7, 8 e 9, del decreto-legge 6 novembre 2021, n.152, inserito nella legge di conversione 29 dicembre 2021, n. 233, emesso con decreto dal Direttore Generale dell'Agenda per la Coesione territoriale n. 150 del 10/05/2022;

Preso atto che il suddetto Avviso è finalizzato alla ricognizione dei fabbisogni delle risorse professionali a supporto degli Enti Locali per l'accelerazione, la definizione e l'attuazione degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione Europea e Nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027 e per le progettualità del PNRR;

Atteso che possono esprimere il fabbisogno, come indicato specificatamente nell'art. 2 lett. b del predetto Avviso, anche aggregazioni composte dai Comuni con popolazione inferiore a 15.001 abitanti a cui è attribuita una dotazione massima di 200 giornate/persona purché le medesime aggregazioni siano composte da Comuni che raggiungono nel complesso una popolazione minima pari ad almeno 15.000 abitanti;

Richiamate le D.G.C. dei Comuni di San Pietro Clarenza (n. 42/2022) e Nicolosi (n. 68/2022), in cui viene espressa la volontà di presentare e gestire congiuntamente l'istanza tramite le forme di aggregazione previste dalla vigente normativa, impegnandosi successivamente ad approvare uno schema di Convenzione tra gli stessi Enti, nominando quale Comune Capofila il Comune di San Pietro Clarenza;

Considerato che il Comune di San Pietro Clarenza, su mandato degli stessi Enti, valutato il proprio comune fabbisogno, ha presentato, tramite piattaforma, il Report domanda fabbisogno con cui si richiede la figura di n.1 Tecnico esperto in opere pubbliche per n.100 GG/persona e n. 1 Esperto in Gestione, Monitoraggio e Controllo per n. 100 GG/persona;

Preso atto della comunicazione che il comune capofila di San Pietro Clarenza ha inviato in data 19.09.2023 prot. n. 7766, all’Agenzia di Coesione con cui, a nome e per conto dell’Associazione tra **i Comuni da San Pietro Clarenza e Nicolosi** si manifestata la volontà di procedere autonomamente alla selezione e contrattualizzazione dei professionisti, secondo quanto previsto dall'art. 11 c. 2 bis della legge n. 79/2022;

Considerato il positivo riscontro trasmesso dall'agenzia di Coesione al Comune di San Pietro con nota del 19.09.2023, introitata agli atti dell'Ente con prot. n. 7773, con la quale conferma la possibilità del comune Capofila di San Pietro Clarenza di procedere autonomamente;

Dato atto che le risorse graveranno sul fondo Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - Progetto “Professionisti al Sud” - CUP: E11C22001300005;

Richiamate le “Linee guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo” adottate dall’Agenzia della Coesione Territoriale, in base alle quali “Ai sensi dell’art.7 del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. è possibile conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di comprovata specializzazione, solo laddove l’amministrazione abbia preliminarmente accertato la impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili al suo interno (c.d. interpello)”;

SI RENDE NOTO CHE

Questa Amministrazione ha la necessità di conferire n. 2 incarichi:

- **n.1 professionista con profilo Tecnico/Senior (ingegneri, architetti) esperto in opere pubbliche;**
- **n.1 professionista con profilo/Senior esperto in gestione, monitoraggio e controllo;**

A tal fine è operata ricognizione interna preordinata ad accertare l’eventuale possibilità di utilizzare risorse umane disponibili, ai ruoli di questa Amministrazione;

Art. 1 Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla procedura di selezione tutti i dipendenti dell’Ente inquadrati nella categoria D, in possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione delle domande

- **Per n.1 professionista con profilo Tecnico/Senior (ingegneri, architetti) esperto in opere pubbliche**

a) Titolo di studio: Diploma di laurea di cui all’ordinamento previgente al D.M. 509/99 (vecchio ordinamento) in Architettura, Ingegneria civile o Ingegneria edile, oppure Lauree specialistiche (LS) di cui al D.M. 509/99 e Lauree Magistrali (LM) di cui al D.M. 270/04 equiparate secondo la

tabella allegata al Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 9 luglio 2009 e ss.mm.ii.

b) abilitazione all'esercizio della professione di Architetto o Ingegnere e iscrizione presso l'Albo professionale di appartenenza;

c) esperienza professionale: Comprovata esperienza professionale di almeno sette anni nell'ambito della progettazione tecnica ed esecuzione delle opere pubbliche e della gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione, maturata presso o nell'interesse della Pubblica Amministrazione, a qualsiasi titolo.

• **Per n.1 professionista con profilo/Senior esperto in gestione, monitoraggio e controllo**

a) Titolo di studio: laurea magistrale LMG/01 - Giurisprudenza; LM-63 - Scienze delle pubbliche amministrazioni; LM-56 - Scienze dell'economia; LM-77 - Scienze economico-aziendali; LM-76 - Scienze economiche per l'ambiente e la cultura; LM-16 - Finanza; LM-87 - Servizio sociale e politiche sociali; LM-52 - Relazioni internazionali; LM-62 - Scienze della politica; LM-81 - Scienze per la cooperazione allo sviluppo; LM- 88 - Sociologia e ricerca sociale; LM-90 - Studi europei; o titoli equiparati secondo la normativa vigente;

Art. 2 Modalità di presentazione delle domande

I dipendenti interessati, in possesso dei prescritti requisiti, dovranno manifestare la propria disponibilità a svolgere le prestazioni di cui trattasi, **compatibilmente con il carico di lavoro già assegnato**, facendo pervenire un'istanza di disponibilità esclusivamente a mezzo PEC, all'indirizzo protocollo@pec.comunenicosi.it, **entro le ore 12,00 del 25 Ottobre 2023** a pena di esclusione.

La PEC dovrà contenere:

- domanda di partecipazione, redatta su carta libera e dalla quale risulti l'indicazione completa dei dati personali, sottoscritta dal concorrente;
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- *curriculum vitae* in formato standard europeo, sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000, attestante l'esperienza maturata e/o eventuali qualificazioni e/o abilitazioni;
- nulla-osta a firma del dirigente responsabile del Settore di appartenenza.

Nell'oggetto della PEC, in riferimento al profilo per il quale si intende presentare domanda, bisogna riportare una delle seguenti diciture:

• **Interpello interno per il conferimento di n.1 incarico professionista con profilo Tecnico/Senior (ingegneri, architetti) esperto in opere pubbliche. Profilo FT;**

• **Interpello interno per il conferimento di n.1 incarico professionista con profilo/Senior esperto in gestione, monitoraggio e controllo. Profilo FG;**

Il recapito che il candidato elegge ai fini della procedura è quello della posta elettronica certificata (PEC) da cui perviene la domanda di partecipazione. Ogni sua eventuale variazione deve essere

comunicata tempestivamente tramite PEC al citato indirizzo. Non saranno ritenute valide le istanze dei candidati che risulteranno carenti dei requisiti per la partecipazione di cui al presente Interpello ovvero della loro dichiarazione, quelle che risulteranno carenti delle dichiarazioni di cui al presente articolo, quelle pervenute fuori termine, quelle che risulteranno prive della sottoscrizione da parte del candidato nonché quelle carenti di qualsivoglia ulteriore prescrizione di cui al presente Interpello sanzionata con la esclusione

Art. 3 Ammissione ed esclusione dei Candidati alla selezione

Il Responsabile P.O. dell'Area Affari Generali, a seguito di idonea istruttoria, condotta congiuntamente con il Responsabile P.O dell'Area 6 presso il quale gli incaricati svolgeranno la propria attività, provvederà con atto formale ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente interpello e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda. Saranno comunicate per iscritto, a mezzo PEC, soltanto le eventuali esclusioni;

Art. 4 Valutazione del Curriculum

I candidati verranno valutati sulla base dei curriculum vitae;

Art. 5 Durata dell'incarico e compenso

L'incarico avrà una durata di trentasei mesi. Per lo stesso non è previsto alcun compenso, incentivo e/o rimborso spese;

Art. 6 Pubblicazione del Bando di Selezione

La pubblicazione del presente Avviso avviene sull'Albo Pretorio on line del Comune di Nicolosi e San Pietro Clarenza nel portale "*Amministrazione Trasparente*", sezione "*Bandi di Concorso* fino alla scadenza dei termini.

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura saranno pubblicate sul sito del Comune di Nicolosi e San Pietro Clarenza nella sezione "Bandi di concorso".

La pubblicazione sul sito avrà a tutti gli effetti valore di notifiche. Pertanto, non sarà inviato alcun avviso ulteriore ai candidati.

Art. 7 Trattamento dati personali

Ai sensi del GDPR 679/2016 i dati personali forniti saranno utilizzati ai fini della selezione e trattati da uffici preposti alla gestione e controllo degli atti ed in tutti gli altri casi previsti per legge.

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Linda Piazza

